



COMUNE DI FORLIMPOPOLI  
PROVINCIA DI FORLÌ - CESENA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE (COC) DI PROTEZIONE CIVILE: FUNZIONI, COMPOSIZIONE E SEDE - APPROVAZIONE.

L' anno **duemilaventitre (2023)** addì **nove** del mese di **Febbraio** alle ore **18:45** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza Milena Garavini nella sua qualità di il Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti giustificati i seguenti sigg.:

		Presenza
1) GARAVINI MILENA	Sindaco	X
2) BEDEI ELISA	Assessore	X
3) BONETTI ADRIANO	Assessore	X
4) PEPERONI GIAN MATTEO	Assessore	X
5) PIGNATARI SARA	Assessore	X
6) RAMBELLI PAOLO	Assessore	X

Totale Presenti: 6      Totale assenti: 0

Con l' assistenza del il Vice Segretario Generale, Manuela Orioli.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull' oggetto sopraindicato.

Premesso:

- Che a seguito della legge 16 marzo 2017, n. 30, «Delega al Governo per il riordino delle disposizioni legislative in materia di sistema nazionale della protezione civile» è stato emanato il **Decreto Legislativo 2 gennaio 2018 n. 1** “Codice della Protezione Civile”
- Che all’ art 1 del **Decreto Legislativo 2 gennaio 2018 n. 1** vengono indicate la Definizione e finalità del Servizio nazionale della protezione Civile
- Che all’art 2 del **Decreto Legislativo 2 Gennaio 2018 n. 1** Sono attività di protezione civile quelle volte alla previsione, prevenzione e mitigazione dei rischi, alla gestione delle emergenze e al loro superamento.
- Che all’ art 3 comma 1 lettera C del **Decreto Legislativo 2 gennaio 2018 n. 1** i Sindaci e i Sindaci metropolitani, vengono definiti, nell’ ambito del Servizio Nazionale di protezione Civile, autorità territoriali di protezione civile limitatamente alle articolazioni appartenenti o dipendenti dalle rispettive amministrazioni e che le attribuzioni sono disciplinate dall’ art. 6 del suddetto Dlgs 1/2018.
- Che all’ art. 12 del **Decreto Legislativo 2 gennaio 2018 n.1** vengono attribuite le funzioni ai Comuni e definite le responsabilità del Sindaco ed in particolare così come disciplinato al comma 1 lo svolgimento, in ambito comunale, delle attività di pianificazione di protezione civile e di direzione dei soccorsi con riferimento alle strutture di appartenenza, è funzione fondamentale dei Comuni.
- Che ai sensi dell’art. 6 “Funzioni e compiti dei comuni e delle comunità Montane” della **Legge Regionale n. 1/2005**, nonché dal metodo “Augustus” predisposto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Nazionale della Protezione Civile, si evince che il Sindaco è tenuto a predisporre una struttura operativa locale denominata COC (Centro Operativo Comunale);
- Che il COC (Centro Operativo Comunale) è la struttura della quale si avvale il Sindaco, in qualità di autorità comunale di protezione civile, per la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione nell’ambito del territorio comunale, segnala alle autorità competenti l’evolversi degli eventi e delle necessità, coordina gli interventi delle squadre operative comunali e dei volontari, informa la popolazione;

Atteso:

- che le funzioni di supporto ascritte al COC (Centro Operativo Comunale) dal metodo “Augustus” sono le seguenti:
  - F1 Tecnico - Scientifica e di Pianificazione;
  - F2 Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria;
  - F3 Comunicazione e Informazione
  - F4 Volontariato;
  - F5 Materiali, mezzi e Servizi Essenziali
  - F6 Strutture Operative Locali e Viabilità;

- F7 Comunicazioni e Sistemi Informativi
- F8 Censimento danni;
- F9 Assistenza alla popolazione;
- F10 Contabile
- F11 Attività Scolastica

Considerato

- che per questioni organizzative si ritiene opportuno inserire le attività di coordinamento dei Servizi Essenziali all' interno della funzione Materiali e Mezzi.
- che in aggiunta alle funzioni sopracitate si ritiene indispensabile, all'interno del Centro Operativo Comunale, prevedere l'istituzione della seguente funzione:
  - Segreteria Amministrativa
- che, pertanto, il COC (Centro Operativo Comunale) si compone di dodici funzioni di supporto come di seguito riportate:
  - F1 Tecnico - Scientifica e di Pianificazione;
  - F2 Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria;
  - F3 Comunicazione e Informazione
  - F4 Volontariato;
  - F5 Materiali, mezzi e Servizi Essenziali
  - F6 Strutture Operative Locali e Viabilità;
  - F7 Comunicazioni e Sistemi Informativi
  - F8 Censimento danni;
  - F9 Assistenza alla popolazione;
  - F10 Contabile
  - F11 Attività Scolastica
  - F12 Segreteria Amministrativa
- che ad ogni funzione di supporto devono corrispondere altrettanti referenti nonché i vice referenti, da individuarsi preferibilmente all'interno della struttura comunale, già abitualmente impiegati nella gestione dei servizi connessi;
- che, per il funzionale svolgimento delle operazioni di Piano e di quelle connesse all'emergenza, il COC (Centro Operativo Comunale) deve essere dotato di una sede propria ubicata in un edificio non vulnerabile e in un'area di facile accesso;
- preso atto della convenzione stipulata con l'Associazione Volontari Protezione Civile di Forlimpopoli che prevede l'impiego dei volontari per la gestione di determinati servizi in fase di emergenza e quindi anche per il coordinamento della funzione legata al volontariato;

Accertato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, è stato richiesto, in merito al presente provvedimento, il parere del responsabile del servizio interessato al provvedimento in ordine alla regolarità tecnica;

Considerato che detto parere, riprodotto nell'allegato, è favorevole, per cui, per quanto attiene la normativa citata, il presente provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

**DELIBERA**

1) Di costituire, per quanto in premessa richiamato, il CENTRO OPERATIVO COMUNALE (COC) di Protezione Civile, nella seguente composizione:

- Sindaco (pro tempore), responsabile del COC in qualità di autorità territoriale di Protezione Civile, nonchè di Ufficiale di Governo, che procederà alle nomine con relativo decreto;
- Assessore con Delega di Protezione Civile del Comune di Forlimpopoli
- Referente comunale di Protezione Civile
- Referenti e Vice Referenti delle 12 funzioni di supporto come da tabella seguente

<b>Funzioni</b>	<b>Compiti</b>	<b>Referente</b>	<b>Vice</b>
Tecnico - Scientifica e di Pianificazione	compiti di coordinamento tra le varie componenti scientifiche e tecniche, anche in fase di pianificazione	Ing. Andrea Maestri	Dott.sa Maria Golinelli
Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria	coordinamento degli interventi di natura sanitaria e di gestione dell'organizzazione dei materiali, mezzi e personale sanitario	Dott.sa Milena Rossi	Rag. Noris Bondi
Comunicazioni e informazione	Coordinamento della attività di informazione alla popolazione e dei mezzi di comunicazione necessari	Arch. Gian Matteo Peperoni	Ing. Andrea Maestri
Volontariato	coordinamento e rappresentanza delle associazioni di volontariato locale	Marta Benvenuti (presidente volontari P.C. Forlimpopoli)	Giuseppe Libretti (volontario P.C. Forlimpopoli)
Materiali, mezzi e Servizi Essenziali	gestione e coordinamento delle attività connesse al censimento, all'impiego e alla distribuzione dei materiali e dei mezzi appartenenti agli enti locali, volontariato e monitoraggio delle reti idriche, elettriche, fognarie, gas, ecc..	Ing. Andrea Maestri	Campacci Andrea
Strutture Operative	coordinamento delle attività delle varie strutture locali	Dott. Daniele Giulianini	Dott.sa Stefania Lanzoni

Locali e Viabilità	preposte alle attività ricognitive dell'area colpita, nonché di controllo della viabilità, di definizione degli itinerari di sgombero, ecc.		
Comunicazioni e Sistemi Informativi	verifica dell'efficienza della rete delle telecomunicazioni ed informatiche, in costante contatto con i gestori della telefonia fissa e mobile, con le organizzazioni dei radioamatori	Ing. Andrea Maestri	Campacci Andrea
Censimento danni	censimento, al verificarsi dell'evento calamitoso, dei danni a persone, edifici pubblici, edifici privati, impianti industriali, servizi essenziali, attività produttive, opere di interesse culturale pubbliche e private, infrastrutture pubbliche, agricoltura e zootecnia	Arch. Raffaella Mazzotti (edifici privati, attività produttive) Ing. Andrea Maestri (edifici pubblici)	Ing. Annalisa Bertozzi (censimento edifici privati) Geom. Fausto Mazzoni (pratiche edilizie ed. privati) Geom. Luca Cavina Ing. (edifici pubblici)
Assistenza alla popolazione	censimento e aggiornamento delle disponibilità di alloggiamento	Dott.ssa Marika Cangialeoni	Dott.ssa Valentina Severi
Contabile	supporto amministrativo contabile	Dott. Michele Mami	Dott.ssa Francesca Ruffilli
Attività scolastica	Coordina l'attività scolastica in emergenza di concerto con i Dirigenti scolastici	Dott.ssa Milena Rossi	Rag. Noris Bondi
Segreteria Amministrativa	Gestisce tutta la documentazione relativa al COC	Dott. Marcello Pupillo	Dott.ssa Sabina Bartolucci Rag. Mirco Campri

2) Di stabilire che la sede del Centro Operativo Comunale (COC) di Protezione Civile del Comune di Forlimpopoli è situata presso la Sede Comunale sita in Piazza Fratti n. 2 a Forlimpopoli.

3) Di prevedere la sede sostitutiva del COC da utilizzare per eventi legati all'emergenza "terremoto" presso la Scuola Media "M. Marinelli" sita in Via Crocette n.34.

4) Di disporre che la presente deliberazione venga comunicata, contestualmente all'affissione, ai capigruppo consiliari, a norma dell'art. 125, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267.

5) Di dare atto che il Sindaco potrà avvalersi a supporto delle funzioni sopracitate, attivandosi nelle forme di legge, di altri dipendenti comunali;

6) Di darsi, altresì, atto che la presente deliberazione verrà trasmessa alla Regione Emilia-Romagna – Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile, Prefettura di Forlì;

Inoltre con separata votazione unanime

#### DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

## SCHEDE DELLE FUNZIONI DEL COC

### F1: TECNICO - SCIENTIFICA E di PIANIFICAZIONE

<b>COC di FORLIMPOPOLI</b>
<b>FUNZIONE</b> <b>TECNICO - SCIENTIFICA E di PIANIFICAZIONE</b>
<i>Il referente sarà il rappresentante del Servizio Tecnico, prescelto già in fase di pianificazione ovvero il Referente Comunale del Servizio Associato di Protezione Civile dell'Unione dei Comuni della Romagna Forlivese.</i>
<b>ATTIVITA' ORDINARIE</b> Aggiornare il Piano di Protezione Civile Comunale; programmare e pianificare le attività di Protezione Civile quali ad esempio le esercitazioni.  <b>Enti coinvolti</b> - TECNICI COMUNALI, PROVINCIALI, REGIONALI - COMUNITA' MONTANE - RESPONSABILI DELLE RETI DI MONITORIAGGIO LOCALI - UNITA' OPERATIVE DEI GRUPPI NAZIONALI - UFFICI PERIFERICI DEI SERVIZI TECNICI NAZIONALI - TECNICI O PROFESSIONISTI LOCALI
<b>ATTIVITA' D'EMERGENZA</b> Mantenere e coordinare tutti i rapporti fra le varie componenti scientifiche e tecniche per l'interpretazione fisica del fenomeno e dei dati relativi alle reti di monitoraggio.
<b>ADDETTI INDIVIDUATI:</b>
<b>NOTE:</b>
Revisione del _____

--

**F2: SANITÀ, ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA**

<b>COC di FORLIMPOPOLI</b>
<b>FUNZIONE</b> <b>SANITA', ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA</b>
<i>Il referente sarà il rappresentante del Servizio Sanitario Locale indicato dall'AUSL e/o da dipendente comunale addetto ai servizi sociali.</i>
<b>ATTIVITA' ORDINARIE</b> Mantenere i rapporti con i responsabili del Servizio Sanitario Locale, la C.R.I. e le Organizzazioni di volontariato che operano nel settore sanitario  <b>Enti coinvolti</b> - AA.SS.LL - C.R.I. - VOLONTARIATO SOCIO-SANITARIO
<b>ATTIVITA' D'EMERGENZA</b> Mantenere e i rapporti con i responsabili del Servizio Sanitario Locale, la C.R.I. e le Organizzazioni di volontariato che operano nel settore sanitario e coordinare i loro interventi
<b>ADDETTI INDIVIDUATI:</b>
<b>NOTE:</b>
Revisione del _____



**F3: COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE**

<b>COC di FORLIMPOPOLI</b>
<b>FUNZIONE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE</b>
<i>Il referente sarà l'addetto stampa e/o un Amministratore Comunale</i>
<b>ATTIVITA' ORDINARIE</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Informare la popolazione in merito:<ul style="list-style-type: none"><li>- ai rischi presenti nell'area di residenza;</li><li>- alle conseguenti disposizioni contemplate nel relativo Piano di emergenza (aree sicure, percorsi d'esodo, ecc.);</li><li>- alle norme di comportamento da tenersi prima, durante e dopo l'evento;</li><li>- alle modalità di diffusione delle informazioni e di eventuali allarmi.</li><li>- alle eventuali attività di Protezione Civile organizzate dal Comune/Enti/Volontari</li></ul></li><li>• realizzare spot, annunci ed emettere comunicati</li></ul>
<b>ATTIVITA' D'EMERGENZA</b>
Coordinare l'attività di informazione alla popolazione
<b>ADDETTI INDIVIDUATI:</b>
<b>NOTE:</b>
Revisione del _____

**F4: VOLONTARIATO**

<b>COC di FORLIMPOPOLI</b>
<b>FUNZIONE VOLONTARIATO</b>
<i>Il Referente può essere individuato nella figura del Responsabile dell'Associazione locale di volontariato</i>
<p style="text-align: center;"><b>ATTIVITA' ORDINARIE</b></p> <p>Organizzazione di esercitazioni congiunte fra strutture di volontariato e altre forze preposte all'emergenza, al fine di verificare le capacità organizzative ed operative delle suddette organizzazioni.</p> <p><b>Enti coinvolti</b> - COORDINAMENTO DELLE ASSOCIAZIONI COMUNALI E LOCALI DI PROTEZIONE CIVILE</p>
<p style="text-align: center;"><b>ATTIVITA' D'EMERGENZA</b></p> <p>Mantenere i rapporti fra le varie strutture di volontariato e coordinare il loro intervento</p>
<b>ADDETTI INDIVIDUATI:</b>
<b>NOTE:</b>
Revisione del _____

## 5: MATERIALI, MEZZI E SERVIZI ESSENZIALI

<b>COC di FORLIMPOPOLI</b>
<b>FUNZIONE</b> <b>MATERIALI, MEZZI e SERVIZI ESSENZIALI</b>
<i>Il Referente può essere individuato in una figura interna al comune.</i>
<p style="text-align: center;"><b>ATTIVITA' ORDINARIE</b></p> <p>Censimento dei materiali e dei mezzi in dotazione alle Amministrazioni in grado di fornire un quadro delle risorse suddivise per aree di stoccaggio; Caratterizzazione di ogni risorsa in base al tipo di trasporto e al tempo di disponibilità presso l'area di intervento; Mantenere i rapporti con i rappresentanti di tutti i servizi essenziali erogati sul territorio.</p> <p><b>Enti coinvolti</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ENEL - SNAM - GAS - ACQUEDOTTO</li><li>- SMALTIMENTO RIFIUTI</li><li>- AZIENDE MUNICIPALIZZATE</li><li>- DITTE DI DISTRIBUZIONE CARBURANTE -</li><li>- AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE</li><li>- VOLONTARIATO</li><li>- RISORSE DELL'AMMINISTRAZIONE LOCALE</li></ul>
<p style="text-align: center;"><b>ATTIVITA' D'EMERGENZA</b></p> <p>Gestione dei mezzi e dei materiali in base alla tipologia di evento verificatosi; A fronte di eventi di particolare gravità, inoltrare la richiesta di ulteriori mezzi agli Enti sovraordinati; Coordinare l'utilizzazione del personale addetto al ripristino delle linee e/o delle utenze.</p>
<b>ADDETTI INDIVIDUATI:</b>
<b>NOTE:</b>
Revisione del _____

**F6: STRUTTURE OPERATIVE LOCALI E VIABILITÀ****COC di FORLIMPOPOLI****FUNZIONE  
STRUTTURE OPERATIVE LOCALI E VIABILITÀ**

*Il referente può essere individuato all'interno del Servizio Associato di Polizia Locale dell'Unione.*

**ATTIVITA' ORDINARIE**

Mantenere i rapporti con tutte le strutture operative presenti

**Enti coinvolti**

- FORZE DI POLIZIA MUNICIPALE
- VV.F.
- POLIZIA
- CARABINIERI
- GUARDIA DI FINANZA
- VIGILI DEL FUOCO
- VOLONTARIATO

**ATTIVITA' D'EMERGENZA**

- Coordinare le strutture operative presenti istituzionalmente preposte alla viabilità:
  - Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco
  - Forze Armate
  - Forze dell'Ordine
  - Corpo Forestale dello Stato
  - Gruppi Nazionali di Ricerca Scientifica
  - Strutture del Servizio Sanitario Nazionale
  - Organizzazioni di volontariato
  - Corpo Nazionale di Soccorso Alpino
- regolamentare localmente i trasporti, la circolazione inibendo il traffico nelle aree a rischio, indirizzando e regolando gli afflussi dei soccorsi.

**ADDETTI INDIVIDUATI:****NOTE:**

Revisione del \_\_\_\_\_

**F7: COMUNICAZIONI E SISTEMI INFORMATIVI****COC di FORLIMPOPOLI****FUNZIONE  
COMUNICAZIONI E SISTEMI OPERATIVI**

*Il referente può essere individuato all'interno del Servizio Associato Informatica (sistemi informativi) e/o nella figura di un referente dell'Associazione di volontariato da convenzionare su scala dell'Unione (comunicazioni radio).*

**ATTIVITA' ORDINARIE**

Predisposizione di una rete di telecomunicazioni alternativa affidabile anche in caso di evento di particolare gravità in collaborazione con i gestori telefonici e con le associazioni di radioamatori presenti sul territorio

**Enti coinvolti**

- SOCIETA' TELECOMUNICAZIONI
- RADIOAMATORI
- OPERATORI BANDA CITTADINA

**ATTIVITA' D'EMERGENZA**

Attivazione e gestione della rete alternativa di telecomunicazioni predisposta

**ADDETTI INDIVIDUATI:****NOTE:**

Revisione del \_\_\_\_\_

**F8: CENSIMENTO DANNI**

<b>COC di FORLIMPOPOLI</b>
<b>FUNZIONE</b> <b>CENSIMENTO DANNI A PERSONE E COSE</b>
<i>Il Referente per tale funzione può essere individuato all'interno dell'organico comunale. È altresì ipotizzabile l'impiego di squadre miste di tecnici dei vari Enti per le verifiche speditive di stabilità che dovranno essere effettuate in tempi necessariamente ristretti.</i>
<b>ATTIVITA' ORDINARIE</b>
Censisce e mappa i beni di competenza comunale; Effettua sopralluoghi ed interventi operativi in materia di sicurezza di edifici, siti e situazioni precarie del territorio.  <b>Enti coinvolti</b> SQUADRE COMUNALI DI RILEVAMENTO (COMUNI, UNIONI, PROVINCIA, REGIONE, VV.F., GRUPPI NAZIONALI ETC.
<b>ATTIVITA' D'EMERGENZA</b>
Censimento dei danni, provocati dall'evento calamitoso, in riferimento a: - Persone - Edifici pubblici - Edifici privati - Impianti industriali - Servizi essenziali - Attività produttive - Opere di interesse culturale pubbliche e private - Infrastrutture pubbliche - Agricoltura e zootecnia
<b>ADDETTI INDIVIDUATI:</b>
<b>NOTE:</b>
Revisione del _____

**F9: ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE**

<b>COC di FORLIMPOPOLI</b>
<b>FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE</b>
<i>Il Referente per tale funzione può essere individuato all'interno dell'organico comunale (dipendente o amministratore comunale). In alternativa tale ruolo può essere svolto da un referente dall'Associazione di volontariato locale.</i>
<b>ATTIVITA' ORDINARIE</b>
Effettuare un censimento relativo a: <ul style="list-style-type: none"><li>- persone residenti in aree a rischio</li><li>- aree di emergenza</li><li>- persone affette da problemi motori e malattie gravi</li></ul> Aggiornamento periodico delle informazioni sopra descritte.  <b>Enti coinvolti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- ASSESSORATI COMPETENTI: COMUNALI, REGIONALI</li><li>- VOLONTARIATO SOCIO-SANITARIO</li></ul>
<b>ATTIVITA' D'EMERGENZA</b>
Rendere disponibile la documentazione riguardante le informazioni raccolte preventivamente al fine di rendere pienamente operative le aree di emergenza per la popolazione. Garantire un costante flusso di derrate alimentari, il loro stoccaggio e la distribuzione alla popolazione assistita. Organizzare in loco delle aree attrezzate per fornire i servizi necessari alla popolazione colpita.
<b>ADDETTI INDIVIDUATI:</b>
<b>NOTE:</b>
Revisione del _____

**F10: CONTABILE**

<b>COC di FORLIMPOPOLI</b>
<b>FUNZIONE CONTABILE</b>
<i>Dovrà presiedere questa funzione un funzionario dell'Ente locale in possesso di conoscenza e competenza in merito al bilancio dell'Ente stesso.</i>
<b>ATTIVITA' ORDINARIE</b> Fornire supporto Contabile alle funzioni del COC.  <b>Enti coinvolti</b> - ASSESSORATI COMPETENTI: COMUNALI, REGIONALI
<b>ATTIVITA' D'EMERGENZA</b> Fornire supporto Contabile alle funzioni del COC; Fornire un quadro delle disponibilità economiche, gestire la rendicontazione delle attività intraprese dal COC e le eventuali richieste di risarcimento danni.
<b>ADDETTI INDIVIDUATI:</b>
<b>NOTE:</b>
Revisione del



**F11: ATTIVITÀ SCOLASTICA**

<b>COC di FORLIMPOPOLI</b>
<b>FUNZIONE ATTIVITA' SCOLASTICA</b>
<i>Il referente può essere individuato nella figura del Direttore Scolastico o suo delegato.</i>
<b>ATTIVITA' ORDINARIE</b> Curare i rapporti con i dirigenti scolastici e con i responsabili di istituto/plesso nonché i rappresentanti della sicurezza anche al fine della raccolta delle pianificazioni di emergenza dei vari istituti/edifici scolastici. Armonizzare le pianificazioni di emergenza dei vari istituti/plessi scolastici con la pianificazione Comunale di protezione civile.
<b>ATTIVITA' D'EMERGENZA</b> Mantenere un costante flusso di informazioni con i dirigenti scolastici nelle varie fasi dell'emergenza anche al fine di supportare il Sindaco nell' emanazione di provvedimenti (Chiusure ecc.); Coordinare eventuali richieste di supporto per evacuazioni a seguito di eventi legati all' emergenza prevista e/o in atto; Curare il rapporto con i dirigenti scolastici anche al fine della ripartenza delle attività scolastiche a seguito di un evento ; Coordinare, in collaborazione con le altre funzioni, il rapporto con gli enti sovraordinati al fine di assicurare la pronta ripresa delle attività scolastiche a seguito di un evento (verifiche edifici, materiali, mezzi, logistica, trasporti ecc.).
<b>ADDETTI INDIVIDUATI:</b>
<b>NOTE:</b>
Revisione del _____

**F12: SEGRETERIA AMMINISTRATIVA**

<b>COC di FORLIMPOPOLI</b>
<b>FUNZIONE SEGRETERIA AMMINISTRATIVA</b>
<i>Dovrà presiedere questa funzione un funzionario del Servizio di Segreteria comunale dell'Unione e/o dell'Ufficio Legale.</i>
<b>ATTIVITA' ORDINARIE</b> Fornire supporto Amministrativo alle funzioni del COC  <b>Enti coinvolti</b> - ASSESSORATI COMPETENTI: COMUNALI, REGIONALI
<b>ATTIVITA' D'EMERGENZA</b> Fornire supporto Amministrativo alle funzioni del COC
<b>ADDETTI INDIVIDUATI:</b>
<b>NOTE:</b>
Revisione del

Letto e sottoscritto:

IL SINDACO

MILENA GARAVINI

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

MANUELA ORIOLI

**Destinazioni:**