



**Dichiara di essere informato:**

che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'amministrazione congiuntamente al curriculum vitae nella sezione Amministrazione Trasparente;

che i dati personali forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il vengono resi.

**Si impegna infine**

a comunicare tempestivamente a codesto Comune l'eventuale insorgenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al predetto D.Lgs. n. 39/2013 che si verificassero nel corso dell'incarico.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**Informativa ai sensi della legge in materia di protezione dei dati personali (art. 13 e 14 del GDPR 2016/679)**  
**Debitamente informato il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati forniti al Comune che li utilizzerà esclusivamente per le proprie finalità istituzionali. Ai sensi di legge il sottoscritto potrà esercitare il diritto di rettificazione, aggiornamento, cancellazione dei dati forniti.**  
**Titolare del trattamento dei dati: Comune di Forlimpopoli, P.zza Fratti, 2 – 47034 Forlimpopoli, tel. 0543 749111; PEC: [protocollo@pec.comune.forlimpopoli.fc.it](mailto:protocollo@pec.comune.forlimpopoli.fc.it); sito web: [www.comune.forlimpopoli.fc.it](http://www.comune.forlimpopoli.fc.it)**  
**DPO (Responsabile Protezione Dati): E-mail: [privacy@romagnaforlivese.it](mailto:privacy@romagnaforlivese.it)**  
**Firma per il consenso.....**